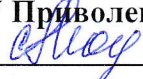



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБДОУ Приволенский д/с «Аленка»
 Мауль С.В.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ Приволенский д/с «Аленка»
Гулакова С.В.
Приказ от 10.01.2023г. № 2



Положение о Дне охраны труда в ДОУ

1. Общие положения

1.1. Проведение Дня охраны труда в МБДОУ Приволенский д/с «Аленка» является одним из элементов системы управления охраной труда, направленным на координацию действий организационных структур административных органов управления, государственных органов надзора и контроля, местных организаций и представителей коллектива работников организации по обеспечению права работников на здоровье и безопасные условия труда.

1.2. День охраны труда – это анализ состояния работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической, трудовой дисциплины, культуры производства и производительности труда.

1.3. Порядок подготовки и проведения Дня охраны труда в МБДОУ Приволенский д/с «Аленка» определяется настоящим Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями проведения Дней охраны труда является:

- создание эффективной системы контроля над выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;
- привлечение работников учреждения к работе по повышению безопасности и улучшению условий труда;
- распространение положительного опыта работы без травм и аварий;
- содействие созданию реальных механизмов воздействия на руководителей, не обеспечивающих безопасные условия и охрану труда работников.

2.2. В этих целях в День охраны труда рассматриваются:

- ход выполнения мероприятий по улучшению условий охраны труда, указанных в предписаниях государственных органов надзора и контроля, ответственного по охране труда, а также уполномоченного по охране труда ДОУ;
- соблюдение законодательства в области охраны труда;
- проверка хода проведения мероприятий по охране труда;
- проведение специальной оценки условий труда рабочих мест;
- обеспечение работников средствами коллективной и индивидуальной защиты от опасных и вредных производственных факторов;
- уровень качества обучения и инструктажа работников по вопросам охраны труда;

- положительный опыт по созданию здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте;
- выполнение мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда;
- состояние санитарно-бытовых помещений и устройств в ДООУ;
- соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка.

3. Организация проведения Дня охраны труда в ДООУ

3.1. Работа по подготовке и проведению Дня охраны труда в ДООУ возлагается на комиссию, созданную на основании приказа заведующего ДООУ.

3.2. При подготовке к проведению Дня охраны труда рекомендуется использовать методические, аналитические и информационные материалы, касающиеся безопасности и условий труда, материалы комплексных проверок, в том числе вышестоящими контролирующими органами.

3.3. В ходе проведения проверки (обследования) структурных подразделений ДООУ проверяются и анализируются следующие вопросы:

- устранение нарушений выявленных при проведении предыдущих Дней охраны труда;
- выполнение мероприятий отражённых в Коллективном договоре по вопросам охраны труда, улучшению условий труда;
- состояние технологической, трудовой дисциплины и культуры производства, рациональное использование и учёт рабочего времени;
- своевременность и качество проведения инструктажей и обучения работников;
- выполнение ранее выданных предписаний органов государственного надзора и контроля, представлений уполномоченного по охране труда;
- соблюдение работниками требований правил пожарной безопасности, локальных нормативных актов в области охраны труда;
- обеспеченность противопожарным инвентарем, средствами оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях и внезапном заболевании, средствами индивидуальной защиты при воздействии опасных и (или) вредных факторов и умение персонала эффективно использовать их.

3.4. День охраны труда проводится по утвержденному (на основании приказа) графику, не реже одного раз в квартал, по следующей форме:

- обследование подразделений в целях проверки фактического состояния условий и охраны труда с составлением акта;
- анализ состояния работы по охране труда в проверенных подразделениях на совещании у заведующего ДООУ;
- издание итогового документа (приказа, распоряжения) по результатам проведённого обследования подразделений с указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и источника их финансирования.

3.5. После проведения обследования членами рабочей группы (комиссии) проводятся собрание трудового коллектива, заслушиваются отчеты по вопросам состояния травматизма и по выполнению мероприятий по улучшению условий труда.

Члены рабочей группы (комиссии) знакомят работников с новыми нормативными документами по охране труда и первоочередными задачами по улучшению организации охраны труда в трудовом коллективе.

3.6. По результатам проверок, проведенных в ходе Дня охраны труда, проводится итоговое совещание рабочей группы (комиссии) с приглашением руководителя организации, его заместителей и руководителей подразделений.

3.7. Члены рабочей группы вносят предложения руководителю (работодателю) ДОУ:

— о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве;

— о моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

3.8. Рассматривается выполнение плана мероприятий, разработанного по материалам предыдущего Дня охраны труда.

3.9. По итогам работы совещания утверждаются мероприятия по устранению выявленных недостатков, и издается приказ руководителя организации, устанавливающий сроки и ответственных лиц за выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определяется порядок их финансирования.

4. Заключительные положения

В рамках проведения Дня охраны труда в ДОУ рекомендуется проводить различные мероприятия по культуре производства, конкурсы на лучшее (образцовое) содержания рабочего места, знание правил безопасности и гигиены труда, работу без аварий и травм, лекции, семинары и т. д.