

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Приволенский детский сад «Аленка»**

Приказ

3.03.2023г.

№ 38

Об утверждении Плана-графика
проведения Дней ОТ

В целях исполнения рекомендаций работодателям по подготовке и проведению 28 апреля 2023 г. Всемирного дня охраны труда, «Безопасная и здоровая рабочая среда, как основополагающий принцип и право в сфере труда»; предупреждения производственного травматизма, профзаболеваний, улучшения состояния охраны труда и условий на рабочих местах, активизации профилактической работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить :
 - 1.1. Положение о Дне охраны труда
 - 1.2. План мероприятий, посвящённых « Всемирному дню охраны труда» на 2023год.(приложение 1)
2. Ответственному по ОТ Мауль Светлане Викторовне, завхозу :
 - 2.1. провести, в установленном порядке, внеочередное обучение работников по охране труда и проверку знаний требований охраны труда
 - 2.2. с учётом ужесточения требований к применению средств индивидуальной защиты обеспечить ими всех работников организации, в соответствии с установленными нормами обеспечить безопасность эксплуатации зданий (сооружений), в том числе в сфере пожарной и экологической безопасности
3. Ответственность за реализацию годового Плана Дней охраны труда возложить на ответственного по ОТ Мауль С.В., завхоза.

Заведующий МБДОУ
Приволенский д/с «Аленка» _____ /С.В. Гулакова/

С приказом ознакомлен: _____

План
мероприятий, посвящённых «Всемирному дню охраны труда»
в МБДОУ Приволенский д/с «Аленка»

Цели:

1. Совершенствование системы управления охраной труда.
2. Оценка фактического состояния охраны труда и работы по профилактике травматизма.

Задачи:

1. Усилить внимание работников к проблемам безопасности трудового процесса.
2. Улучшить информированность работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них.
3. Обеспечить своевременную проверку знаний работников относительно системы охраны труда.
5. Усилить контроль за выполнением мероприятий по охране труда и профилактике производственного травматизма, своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут явиться причинами травм, аварий, пожаров и других чрезвычайных ситуаций.
6. Обеспечить пропаганду, информированность работников по вопросам профилактики травматизма.

Период проведения: с 3 апреля по 28 апреля 2023 года

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения до	Ответственный
1	Подготовить: - приказ «О проведении мероприятий, посвящённых «Всемирному дню охраны труда»	6.04.2023	Заведующий
2	День консультаций по вопросам охраны труда «Вопрос – ответ»	15.04.2023	Ответственный по ОТ
3	Провести, в установленном порядке, внеочередное обучение работников по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	18.04.2023	Ответственный по ОТ
4	Привести в порядок документацию по управлению охраной труда	18.04.2022	Ответственный по ОТ
5	Оформление Уголков по ОТ, ПБ, ГО и ЧС.	22.04.2023	Ответственный по ОТ
6	Принять меры по применению и эксплуатации исправного оборудования, инструментов и приспособлений, а также обеспечению безопасного выполнения всех технологических процессов в соответствии с требованиями технической документации	20.04.2023	И.о Заведующий
7	Проведение бесед о правилах безопасного перемещения в помещениях на территории ДОУ	22.04.2023	Воспитатели
8	Проверка состояния территории ДОУ ограждений, выявления опасных зон.	22.04.2023	Комиссия по ОТ Ответственный по ОТ
9	Проверка содержания рабочих мест, обозначение путей эвакуации на случай аварии или пожара.	22.04.2023	Комиссия по ОТ Ответственный по ОТ
10	Час здоровья «Ритмика и танцы»	26.04.2023	Ответственный по ОТ

11	Проверка обеспеченности сотрудников средствами индивидуальной защиты	26.04.2023	Заведующий Ответственный по ОТ
12	Разместить на сайте учреждения информацию о проведении мероприятий, посвященных «Всемирному дню охраны труда»	27.04.2022	Ответственный по ОТ
13	Подготовить информацию об итогах проведения мероприятий посвященных «Всемирному дню охраны труда»	28.04.2023	Заведующий