

**План мероприятий
по организации применения профессионального стандарта педагога**

№	Мероприятие	Сроки	Ответствен- ные	Результат
1. Нормативно- правовое, методическое обеспечение введения профессионального стандарта педагогов				
1.1 Изучение законодательства по введению профессионального стандарта педагогов				
1.1.1	Изучение документов: <ul style="list-style-type: none"> • Приказ Минтруда России № 544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» . • Приказ Министерства образования и науки РФ от 07 апреля 1.1.1 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность". 	ноябрь 2020	Заведующий	Презентация Протокол педагогического совета
1.1.2	Ознакомление вышеназванными документами педагогов под роспись	ноябрь 2020	Заведующий	Ведомость
1.2. Приведение в соответствие локальных актов ДОУ				
1.2.1	Принять новую редакцию Положения о порядке аттестации педагогических работников с учётом профессионального стандарта и приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»	август 2021	Заведующий	Положение
1.2.2	Ознакомить с положением о порядке аттестации педагогических работников под роспись.	сентябрь 2021	Заведующий	Положение

1.2.3	Внесение изменений в Устав ДОУ.	2020 год	Заведующий	Устав
1.2.5	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка.	декабрь 2020	Заведующий	Правила
1.2.6	Внесение изменений в Положение об оплате труда	сентябрь 2021	Заведующий	Положение
1.2.7	Разработать положение о системе оценки деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом, в том числе в части распределения стимулирующих выплат	декабрь 2020	Заведующий	Положение
1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональный стандарт педагога				
1.3.1	1.3.1 Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессионального стандарта.	Сентябрь 2020 г	Заведующий воспитатели	План
1.3.2	Составить план-график организации обучения и аттестации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта .	май 2021 г	Заведующий	План-график
2. Организационные мероприятия				
2.1. Методические мероприятия				
2.1.1	Создание аттестационной комиссии	сентябрь 2020	Заведующий	Приказ
2.1.2	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	Регулярно	Заведующий	Консультации Протоколы
2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессионального стандарта педагога				
2.2.1	Самоанализ уровня подготовки педагога.	май 2021 г.	Педагоги	Анкеты
2.2.2	Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер- классы, взаимопосещение занятий, мероприятий, передача опыта и т.д	Июнь 2021 г	Заведующий	Протоколы
2.2.4	.Анализ подготовки педагога на основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения. Анализируется соответствие	Май - сентябрь 2021 г	Заведующий	Отчеты

	педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации.			
2.2.5	Совместное обсуждение результатов анализа и предложений всех трех сторон и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога – составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: что, когда, где, за чей счет.	сентябрь 2021	Заведующий ,воспитатели	Индивидуальные траектории совершенствования педагога
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога				
3.1	Разработать и подписать педагогическими работниками должностные инструкции в соответствии с требованиями профессионального стандарта.	май 2021	Заведующий	Должностные инструкции
3.2	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	сентябрь 2021	Заведующий	Уведомления
3.3	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессионального стандарта .	ноябрь 2021	Заведующий	Дополнительные соглашения
3.4	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональный стандарт педагога	2021-2022 гг	Заведующий	Свидетельство
3.5	Участие в районных мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.)	2021-2022 гг	Заведующий	Свидетельства, сертификаты теме перехода на профессиональный стандарт педагога
3.6	Изучение педагогами нормативно - правовых и методических рекомендаций в процессе самообразования (с последующим обсуждением изученного материала на педагогических часах).	2020- 2022 г	Заведующий ,воспитатели	Отчёты, доклады, протоколы
3.7	Консультирование педагогов ДОУ	В течение учебного года	Методический кабинет	Консультации
4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта				
4.1	Информирование контролирующих органов, органов самоуправления, родительской общественности о переходе педагогов на профстандарты	. По мере необходимости	Заведующий	Отчёты

4.2	Размещение информации о переходе педагогов на проф.стандарты на официальном сайте ДОУ	По мере необходимости	Ответственный за сайт	Сайт ДОУ
4.3	Размещение информации в родительских уголках.	По мере необходимости	Воспитатели	Стенды, папки